



Gruppo VoLo Motore Lugano
Aeroporto
CH-6982 Agno

Versione 12.03.2016

Statuto
Pagina 1 di 8

STATUTO

Versione del 12.03.2016



I. DENOMINAZIONE – SEDE – SCOPO

Art. 1 Denominazione e sede

Sotto il nome di Gruppo Volo Motore Lugano, in seguito denominato GVML, è fondata un'associazione ai sensi dell'Art. 60 e segg. CC, quale persona giuridica.

Il GVML ha la sua sede ad Agno e fa parte dell'Aero Club Svizzero sezione Lugano (in seguito AeCL), quale Gruppo Indipendente.

Art. 2 Scopo sociale

Il GVML si prefigge quale scopo principale quello di mettere a disposizione dei soci i propri velivoli alle migliori condizioni. Esso può inoltre gestire una scuola di volo, tenere corsi speciali, conferenze, manifestazioni e gare. Fruisce inoltre di tutte le possibilità che gli sono offerte nel quadro delle autorizzazioni dell'UFAC e della FAI. Si occupa in linea generale dello sviluppo delle questioni aviatorie, con particolare riguardo al volo a motore.

II. SOCI E CANDIDATI

Art. 3 Condizioni base

Vengono ammessi in qualità di soci persone fisiche e giuridiche.

I soci attivi, i soci onorari e i candidati devono essere membri dell'AeCL.

Art. 4 Soci

Del GVML fanno parte:

- a) Soci attivi
- b) Soci sostenitori
- c) Soci onorari

Art. 5 Candidati

I Candidati sono persone non ancora integrate nell'organico del Gruppo come soci, in attesa di ratifica da parte dell'Assemblea.

Art. 6 Soci onorari

L'Assemblea, su proposta del Comitato Direttivo (in seguito "Comitato"), può nominare soci onorari persone che hanno acquisito meriti particolari nella pratica del volo a motore. I soci onorari non sono tenuti a versare la quota sociale.

Art. 7 Utilizzo del parco velivoli

L'utilizzo del parco velivoli del GVML, secondo le condizioni dettate dal Regolamento d'Uso, è concesso ai soci attivi, ai soci onorari e ai candidati.



Art. 8 Procedura di iscrizione e condizioni

a) Soci attivi

Possono entrare a far parte del Gruppo in qualità di soci attivi persone che fanno richiesta scritta al Comitato. Dopo aver analizzato la domanda, il Comitato può accettare il candidato, che sarà presentato alla prossima Assemblea ordinaria o straordinaria, la quale deciderà la sua accettazione definitiva quale socio attivo. Salvo assenza giustificata, il candidato è tenuto a presenziare all'Assemblea. La decisione per l'affiliazione di un nuovo socio attivo compete solamente all'Assemblea.

Il socio attivo:

- Svolge attivamente le attività proposte dal Gruppo;
- Deve partecipare attivamente alla vita del Gruppo e portare a compimento nel miglior modo possibile gli incarichi che il Comitato gli affida;
- Ha il diritto di usufruire gratuitamente delle infrastrutture e attrezzature che il Gruppo possiede e ne rispetta i relativi regolamenti;
- Paga la tassa sociale che viene stabilita di anno in anno dall'Assemblea ordinaria. Il mancato pagamento della tassa sociale entro i termini previsti, nonché delle fatture di volo mensili entro la scadenza del primo richiamo, danno facoltà al Comitato di sospendere qualsiasi diritto di usufrutto delle infrastrutture, delle attrezzature e del parco velivoli del GVML da parte del socio, nonché l'applicazione dell'art. 10;
- Si impegna a presenziare agli incontri proposti dal Gruppo, siano essi manifestazioni, giornate dedicate a lavori di pulizia, miglioria, manutenzione, ecc. delle strutture, delle attrezzature o del parco velivoli;
- È responsabile dell'efficienza e del rispetto di tutte le infrastrutture del GVML presenti sul campo.

b) Soci sostenitori

Possono entrare a far parte del Gruppo in qualità di soci sostenitori persone che versano un contributo volontario.

c) Cambiamento di categoria del socio

Qualsiasi passaggio di soci alla categoria "attivi" è subordinato alla procedura ordinaria (Art. 8, paragrafo a) per l'ammissione in qualità di soci attivi e alle medesime condizioni dei candidati.



Art. 9 Contributi e tariffe

I contributi sono i seguenti:

- a) Contributo annuale (tassa sociale del GVML) per i soci attivi e i candidati, a dipendenza della categoria di socio;
- b) Contributo annuale per l'AeCL;

Un socio che viene ammesso (anche quale candidato) nel quarto trimestre è dispensato dal versamento del contributo annuale per l'anno in corso.

Il pagamento del contributo annuale deve essere effettuato entro 30 giorni dalla tenuta dell'Assemblea generale ordinaria.

Le tariffe di utilizzo del parco velivoli sono stabilite nel Regolamento d'Uso.

III. DIMISSIONI – CANCELLAZIONI – ESPULSIONI

Art. 10 Modalità

L'appartenenza al GVML si estingue per:

- a) Dimissioni
Le dimissioni devono essere inoltrate al Comitato per lettera raccomandata entro il 31 dicembre di ogni anno, valide per l'anno seguente. Dimissioni tardive implicano un effetto sospensivo della notifica sino al periodo successivo e l'obbligo di versamento del contributo sociale annuale per un ulteriore anno.
- b) Cancellazione
La cancellazione può essere decretata dal Comitato contro soci che non hanno versato il contributo annuale secondo quanto previsto dall'Art. 9 e per mancato pagamento delle fatture di volo entro i termini fissati.
- c) Espulsione
L'espulsione è decisa dal Comitato contro i soci il cui comportamento è disonorevole, che danneggiano l'immagine e gli interessi del Gruppo o che non si impegnano al conseguimento dello scopo sociale. Il Comitato comunica l'espulsione per iscritto al socio, non necessariamente indicandone il motivo. L'espulsione è valevole dal giorno della comunicazione e contro la stessa il socio ha facoltà di ricorrere in Assemblea.



IV. ORGANI E PATRIMONIO

Art. 11 Descrizione

Gli organi del GVML sono:

- a) L'Assemblea Generale
- b) Il Comitato Direttivo
- c) L'Ufficio di Revisione

IVa, Assemblea Generale

Art. 12 Convocazione e modalità

L'Assemblea Generale ordinaria è convocata ogni anno entro il 30 aprile. I soci aventi diritto di voto non possono farsi rappresentare in seno all'Assemblea. La convocazione all'Assemblea Generale deve essere fatta al più tardi 1 mese prima della stessa con notifica dell'ordine del giorno e sarà inviata per via telematica, eccetto per i soci che faranno esplicita richiesta di riceverla in formato cartaceo. Proposte e ricorsi dei soci devono pervenire al Comitato al più tardi 15 giorni prima del termine ultimo per l'invio della convocazione all'Assemblea Generale. Proposte che non sono all'ordine del giorno non potranno essere oggetto di votazione. Per modifiche agli statuti e scioglimento del GVML fanno stato gli Art. 26 e 27.

Art. 13 Assemblea Generale straordinaria

Un'Assemblea Generale straordinaria potrà essere convocata dal Comitato o su richiesta di almeno un quinto dei soci con diritto di voto del GVML. In questo caso la richiesta dovrà giungere al Comitato almeno 10 giorni prima della data prevista e gli avvisi di convocazione inoltrati ai soci 7 giorni prima dell'Assemblea.

Art. 14 Competenze

Le competenze dell'Assemblea Generale sono le seguenti:

- a) Accettazione del rapporto annuale, dei conti di esercizio, della situazione patrimoniale e del rapporto dei revisori;
- b) Scarico al Comitato e ai Revisori;
- c) Determinazione del contributo sociale annuo;
- d) Nomina del Presidente, dei Membri di Comitato e dei Revisori;
- e) Esame delle proposte del Comitato e dei soci, evasione dei ricorsi;
- f) Nomina dei soci onorari;
- g) Modifiche agli Statuti;
- h) Scioglimento del Gruppo.

Art. 15 Modalità di voto

Le risoluzioni dell'Assemblea Generale sono prese per alzata di mano a maggioranza assoluta. La votazione a scrutinio segreto può essere richiesta da almeno un terzo dei soci presenti.



IVb, Il Comitato Direttivo

Art. 16 Composizione

Il Comitato è composto da 5 a 7 membri e viene nominato dall'Assemblea Generale per la durata di due anni. Il Comitato può decidere validamente con la presenza di almeno la metà dei membri e viene convocato dal Presidente, dal Vicepresidente o su richiesta di almeno 2 membri. In caso di parità nelle votazioni il voto del Presidente vale doppio.

Art. 17 Cariche

La carica di Presidente, assegnata ad uno dei membri, viene proposta dal Comitato e ratificata dall'Assemblea Generale, secondo Art. 14.

Il Comitato ha inoltre la facoltà di assegnare, modificare e raggruppare le seguenti cariche internamente, come anche altre specifiche responsabilità:

- a) Vicepresidente
- b) Cassiere
- c) Segretario
- d) Altre

Può inoltre nominare eventuali Commissioni.

Art. 18 Competenze

Al Comitato spettano tutti i poteri che non sono specificatamente riservati all'Assemblea Generale, in particolare:

- a) Preparazione delle Assemblee Generali ordinarie e straordinarie;
- b) Elaborazione di proposte per modifiche statutarie, nonché dell'allestimento del Regolamento d'Uso che fissa le condizioni di utilizzo del parco velivoli;
- c) Acquisto, vendita e noleggio di velivoli;
- d) Direzione e sorveglianza della scuola, del servizio tecnico, del segretariato e della scuola di volo;
- e) Elaborazione di proposte da sottoporre all'Assemblea Generale relative al contributo sociale, nonché di eventuali indennizzi;
- f) Assunzione e licenziamento di personale;
- g) Organizzazione di manifestazioni;
- h) Questioni assicurative;

Il Comitato può inoltre coinvolgere attivamente tutti i soci nell'organizzazione di manifestazioni. È inoltre autorizzato a delegare le sue competenze su singoli oggetti a Commissioni di lavoro. Queste ultime sottoporranno al Comitato il rapporto relativo.



Art. 19 Firma, Dimissioni e Sostituzione

Il Comitato rappresenta il Gruppo nei confronti di terzi. Il Presidente o il Vicepresidente firmano collettivamente a due con un altro membro di Comitato.

Nel caso di dimissione di un membro, il Comitato è autorizzato a sostituire il dimissionario fino alla prossima Assemblea Generale.

A fronte di necessità interne e nel rispetto dei limiti imposti dall'articolo 16, il Comitato è autorizzato a cooptare un nuovo membro che potrà iniziare a collaborare sin da subito, fermo restando che tale decisione potrà essere ratificata solo alla prossima Assemblea Generale.

Art. 20 Segretariato

Il Comitato è autorizzato, nel quadro delle competenze attribuitegli dall'Assemblea, a nominare un/una Segretario/a permanente esterno/a al Comitato. Il/La Segretario/a si occupa dell'Amministrazione generale del Gruppo secondo un Regolamento approvato dal Comitato.

IVc, L'Ufficio di Revisione

Art. 21 Periodo di computo

L'anno sociale coincide con l'anno civile ossia dal 1 gennaio al 31 dicembre. L'inventario di tutti i beni appartenenti al Gruppo viene allestito al 31 dicembre.

Art. 22 Composizione

L'Ufficio di Revisione si compone di 2 revisori che vengono nominati dall'Assemblea Generale ordinaria e che assumono tale carica per la durata di 2 anni. Possono essere rinominati. I Revisori controllano i conti ordinari e presentano il rapporto all'Assemblea Generale. I conti saranno rimessi ai revisori almeno 21 giorni prima dell'Assemblea Generale.

Patrimonio Sociale e responsabilità

Art. 23 Patrimonio

Il patrimonio del GVML è costituito dalla differenza tra attivi e passivi che risultano iscritti a bilancio.

Art 24 Responsabilità

Per le responsabilità verso terzi, il GVML risponde unicamente con il patrimonio sociale. La responsabilità personale dei soci del GVML è esclusa. I soci non possono far valere pretese di sorta sul patrimonio sociale.

V. DIRITTO DI VOTO – MODIFICHE STATUTARIE – SCIoglimento DEL GRUPPO

Art. 25 Diritto di voto

Il diritto di voto è concesso ai soci attivi e ai soci onorari, entrambi in egual misura.

Art. 26 Modifiche statutarie

Per modifiche statutarie è necessaria la presenza di almeno un quarto di tutti i soci con diritto di voto ed è richiesta la maggioranza dei 2/3 dei votanti. Se la presenza minima non viene raggiunta sarà convocata una seconda assemblea con le stesse trattande, al più tardi entro 6 settimane. Questa potrà deliberare indipendentemente dal numero dei soci presenti.



Art. 27 Scioglimento

Lo scioglimento del GVML può in ogni tempo essere pronunciato dall'Assemblea. Tuttavia, in caso di scioglimento, è necessaria la presenza di almeno la metà dei soci con diritto di voto ed è richiesta la maggioranza dei 2/3 dei votanti. L'Assemblea decide sull'impiego del patrimonio sociale. Se la presenza minima non viene raggiunta sarà convocata una seconda assemblea con le stesse trattande, al più tardi entro 6 settimane. Questa potrà deliberare indipendentemente dal numero dei soci presenti.

Art. 28 Riconoscimento dello statuto e dei regolamenti interni

L'ammissione dei soci, come anche l'ammissione provvisoria dei candidati, comporta l'accettazione del presente statuto e di tutti i regolamenti interni al GVML, in particolare del Regolamento d'uso del parco velivoli.

Art. 29 Foro giuridico

Per ogni controversia, il foro giuridico competente è quello della sede del GVML.

Art 30 Approvazione statuto

Il presente statuto, approvato dall'Assemblea Generale ordinaria del 12.03.2016, annulla e sostituisce quelli precedenti.

Agno, 12.03.2016

Gruppo Volo Motore Lugano

Il Presidente

Andrea Demarchi

Il Vicepresidente

Daniele Wälti